



องค์การบริหารส่วนตำบลไทรยาว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

รายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาสามปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (ตุลาคม 2559 - มีนาคม 2560)

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไทรยาว

เลขที่ 1/3 หมู่ที่ 4 ตำบลไทรยาว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม 73120

โทรศัพท์/โทรสาร 0 3499 0674

สายด่วนร้องทุกข์-ร้องเรียน 09-6735-0513

เว็บไซต์ www.thaiyawas.go.th อีเมลล์ thaiyawas@outlook.co.th

เฟซบุ๊ก <http://www.facebook.com/อบต.ไทรยาว อ.นครชัยศรี>



คำนำ

กระบวนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหาร ที่ได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อวัดผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือไม่สำหรับใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาในอนาคต

การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งมีข้อจำกัดด้านทรัพยากร ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คำนึงถึงคุณค่า มีความโปร่งใส โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งในการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่กำหนด สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และสามารถบ่งชี้วัดความสำเร็จของแผนที่ได้วางไว้ โดยใช้กระบวนการ “ติดตามประเมินผล” เป็นเครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบว่าผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาประสบผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด มีประสิทธิภาพประสิทธิผลในระดับใด และสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่อย่างไร เพื่อจะได้นำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต ประกอบการวางแผนในการพัฒนาตำบลในปีต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะมีประโยชน์ในการปฏิบัติงาน สำหรับผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานในการให้ความสำคัญกับการพัฒนาตำบลและการจัดทำ “แผนพัฒนาท้องถิ่น” และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในระยะต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส

เมษายน ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑

บทนำ

โดยที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพัฒนา เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยคณะกรรมการดังกล่าวจะดำเนินการติดตามและประเมินผลเอง หรือผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดที่คณะกรรมการฯ กำหนดก็ได้ และให้คณะกรรมการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและเสนอความเห็น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อนำเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการทำงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวงค่าใช้จ่ายโครงการสูงกว่าเกินที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาใน การควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในส่วนของ “การประเมินผล” เป็นสิ่งหนึ่งที่จะเป็นสำหรับการดำเนินการ เช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงาน จึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จของแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด

ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เป็นปรนัยเชื่อถือได้

ส่วนที่ ๒

แนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒)

การรายงานผลการปฏิบัติงาน (reporting) เป็นองค์ประกอบสำคัญยิ่งส่วนหนึ่งของการวางแผนพัฒนาสามปี ความสำคัญที่จะบอกได้ว่าบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ความพึงพอใจของประชาชนในท้องถิ่นมีมากในระดับใด ข้อบ่งชี้ที่จะให้ผู้มีหน้าที่ในการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส ได้แก้ไขปรับปรุง ปรับกระบวนการในการพัฒนาจากแผนพัฒนาสามปี ซึ่งจะต้องมาจากการรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพราะว่าการรายงานผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส เป็นการตรวจสอบผลของโครงการและกิจกรรมต่างๆ ในการพัฒนาโดยใช้เงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส เงินงบประมาณของรัฐบาลทั้งเงินอุดหนุนทั่วไปและ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเงินงบประมาณจากแหล่งอื่น ๆ ข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นแม้ว่าจะส่งผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบก็ตามแต่ก็จะยังเป็นปัจจัยสำคัญในปรับปรุง แก้ไขการพัฒนาในโอกาสต่อไปได้ การติดตามและประเมินผลครั้งนี้ตั้งอยู่บนรากฐานของความเป็นจริงที่เกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น

กรอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ได้แก่ การติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาสที่แสดงถึงรายละเอียดของข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทั่วไป ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ระบบบริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐาน) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านการเมือง การบริหาร โดยหากข้อมูลเชิงสถิติใดที่จะทำให้เห็นแนวโน้มของการพัฒนาได้ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการพัฒนาต่าง ๆ และการประสานโครงการพัฒนา โดยมีรายละเอียดการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ดังนี้

๒.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ การติดตามและประเมินผล เป็นวิธีการหนึ่งของกระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาซึ่งจะเป็นสิ่งที่เชื่อมโยงให้แผนพัฒนาบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ทั้งนี้ เนื่องจากการติดตามและประเมินผลนั้น จะช่วยให้การกำหนดวัตถุประสงค์และมาตรฐานของการดำเนินงานมีความชัดเจน ช่วยให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่า ช่วยให้การพัฒนาบรรลุวัตถุประสงค์ และที่สำคัญสามารถช่วยในการไขแก้ปัญหอันเกิดจากผลกระทบ ซึ่งจะทำให้เกิดความเสียหายลดน้อยลง

ดังนั้น การติดตามและประเมินผล จึงเป็นขั้นตอนสุดท้ายที่ชี้ให้เห็นว่าแผนพัฒนา มีความสัมฤทธิ์ผลเพียงใด ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

แนวทางและหลักเกณฑ์

ให้ส่วนการบริหารแต่ละส่วนซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามประเมินผล โดยทำการประเมินเป็นสามระยะ คือ ก่อนดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการและหลังการดำเนินโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้โครงการเกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

สิ่งที่ได้รับการดำเนินการตามโครงการ (ผลผลิต)

ให้ส่วนการบริหารที่รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการตรวจสอบ หลังจากที่ได้ดำเนินการตามโครงการว่า โครงการที่ได้ดำเนินการไปนั้น สามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ โดยให้รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้นเพื่อทราบ

ประโยชน์ที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการตรวจสอบหลังจากที่ได้ดำเนินการตามโครงการว่าโครงการที่ได้ดำเนินการไปนั้นสามารถบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดหรือไม่ และเกิดผลกระทบใดทั้งในแง่บวกและลบ โดยให้รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

กระบวนการสอบถามความคิดเห็นของประชาชน

ให้จัดให้มีการสอบถามความคิดเห็นของประชาชน โดยอาศัยกลไกประชาคมหมู่บ้านและการออกแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและความต้องการของประชาชนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปพิจารณาทบทวนผลการพัฒนาที่ผ่านมาและวางแผนการพัฒนาในโอกาสต่อไปในอนาคต

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส กำหนดช่วงเวลาในการติดตามประเมินผลโครงการโดยให้คำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ ทั้งนี้ควรกำหนดช่วงเวลาในการติดตามประเมินผลอย่างน้อยโครงการละ ๑ ครั้ง และประเมินผลโครงการในภาพรวมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอต่อสภา อบต. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ช่วงเวลาการประเมิน แบ่งได้เป็น ๓ ระยะ คือ

๑. การประเมินผลก่อนเริ่มโครงการ เพื่อพิจารณาตัดสินใจเลือกโครงการที่ดีและเหมาะสมที่สุดไปดำเนินการอาจเป็นการศึกษาถึงความเป็นไปได้ของแนวทาง วิธีการปฏิบัติ และแนวทางเลือกต่างๆ การประเมินค่าของผลการลงทุน และประโยชน์ที่ได้รับการประเมินผลกระทบที่มีต่อระบบเศรษฐกิจและสังคม

๒. การประเมินระหว่างการทำงาน เป็นการประเมินผลในช่วงหนึ่งระหว่างดำเนินโครงการตามความเหมาะสม ในลักษณะนี้จะช่วยให้ทราบถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานเมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมาย หากมีความล่าช้าจะมีสาเหตุมาจากอะไร สมควรแก้ไขอย่างไร

๓. การประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ เป็นการประเมินผลเมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อหาข้อสรุปการดำเนินงานตามโครงการได้ผลประการใดค้ำกับผลการลงทุนหรือไม่ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างไร และเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

เกณฑ์การพิจารณาในการประเมินผลโครงการ

เพื่อประโยชน์ที่จะให้ได้ผลการประเมินที่สมเหตุสมผลและมองเห็นสภาพของโครงการได้อย่างชัดเจน ซึ่งเป็นผลต่อการตัดสินใจว่าควรปรับปรุงวิธีการหรือทิศทางในการดำเนินงานอย่างไรถึงจะบรรลุตามเป้าหมายหรือว่าควรจะมีโครงการอื่นใดเพิ่มเติมขึ้นมาอีกเพื่อช่วยสนับสนุนแก้ปัญหาอันเนื่องมาจากโครงการนั้น

การรายงานผล

ผู้ติดตามประเมินผลจะต้องทำรายงานผลการติดตามประเมินผลให้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาทราบ ประโยชน์ของการประเมินผลสรุปได้ดังนี้

๑. เพื่อจัดข้อผิดพลาดทั้งหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของเวลา และค่าใช้จ่ายก่อนที่จะมีการดำเนินโครงการทำให้การวางแผนและการปฏิบัติมีความสอดคล้องกัน

๒. ในระหว่างมีการปฏิบัติงาน ถ้าเกิดข้อผิดพลาดไม่สอดคล้องกันระหว่างแผนการปฏิบัติจะสามารถปรับปรุงการปฏิบัติให้สอดคล้องกัน โดยไม่เสียเวลาให้เริ่มต้นกันใหม่

๓. เมื่อประเมินผลหลังจากทำโครงการยังได้ทราบความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ผลกระทบและข้อบกพร่องของโครงการเพื่อจะได้นำมาปรับปรุงแก้ไข

๔. เพื่อประโยชน์ในการวางแผนในโครงการต่อเนื่อง

๕. ช่วยให้ผู้สามารถจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดและใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ห้วงเวลาการติดตาม และประเมินผลการดำเนินการโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติในแผนพัฒนาสามปี แบ่งเป็น ๔ ไตรมาส ดังนี้

ครั้งที่	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ปีปัจจุบัน			ปีถัดไป								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	←		→									
๒				←		→						
๓							←		→			
๔										←		→

๒.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยคณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ตีประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- (๔) อาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๒.๒.๑ วิธีการติดตามและประเมินผล

แนวทางการดำเนินงานได้กำหนดประเด็นการประเมินผลไว้ ๒ ประเด็น คือ

- (๑) ประเด็นการประเมินผล การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ
 - ตัวชี้วัด KPIs - ร้อยละของจำนวนแผนงาน/โครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติจริง
 - เป้าหมาย - ร้อยละ ๖๐
 - วิธีการประเมินผล - ตรวจสอบจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๒) ประเด็นการประเมินผล	<u>ความพึงพอใจของประชาชน</u>
ตัวชี้วัด KPIs	- ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่แสดงความพึงพอใจ
เป้าหมาย	- ร้อยละ ๗๐
วิธีการประเมินผล	- สํารวจข้อมูลโดยตอบแบบสอบถามความคิดเห็น - ตรวจสอบจากแบบสัมภาษณ์แบบสอบถามความคิดเห็นของประชาชน

๒.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

(๑) การติดตามผล (Monitoring) เป็นการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลถึงระยะใดแล้ว ซึ่งจะพิจารณาเป็นรายยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา โดยใช้เครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินการ เช่น Gant Chart และจะกำหนดช่วงเวลาในการติดตามผลทุก ๖ เดือน

(๒) ประเมินผล (Evaluation) เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จว่ามีการดำเนินกิจกรรมโครงการอยู่ภายใต้ระยะเวลา และงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และได้ผลเป็นอย่างไร เพื่อวัดความสัมฤทธิ์ผลของโครงการ โดยพิจารณาตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) จากเป้าหมาย (Targets) ของโครงการ

เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนา โดยการกำหนดรูปแบบที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผลเพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรมตามโครงการอยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่และผลของการดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้หรือไม่ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ข้าวต้มใช้แบบรายงาน ๓ แบบตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเป็นแนวทางไว้ คือ

๑. แบบประเมินผลแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน

แบบที่ ๑ การประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. แบบติดตามแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน

แบบที่ ๒ แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แบบประเมินผลแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน ๓ แบบ คือ

๓.๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

๓.๒ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กร อปท.ในภาพรวม

๓.๓ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กร อปท. ในแต่ละ

ยุทธศาสตร์

ตารางที่ ๑ การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ

ระบบติดตาม			ระบบประเมินผล		
ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา
อบต.	๑. ใช้แบบรายงานที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานของ อบต. รายไตรมาส (๓ เดือน) ๒. ส่งรายงานให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	ทุกๆ ๓ เดือน	อบต.	๑. ใช้แบบรายงานที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของ อบต. ๒. ส่งรายงานให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	เมื่อ อบต. ประกาศใช้แผน
				๑. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๒. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๒ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต.ในภาพรวม ๓. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๓ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต.ในแต่ละยุทธศาสตร์ ๔. ส่งรายงานให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	ทุก ๖ เดือน (เดือนเมษายน และเดือนตุลาคม)
คณะติดตามฯ	๑. ตรวจสอบรายงาน ๒. วิเคราะห์รายงานตามแบบ ๓. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	๑๕ วัน นับตั้งแต่รับรายงาน	คณะติดตามฯ	๑. ตรวจสอบรายงาน ๒. วิเคราะห์รายงานตามแบบ ๓. เสนอผู้บริหารทราบ	๑๕ วัน นับตั้งแต่รับรายงาน
			ผู้บริหาร	๑. เสนอสภาเพื่อทราบ ๒. ประกาศให้ประชาชนทราบ	๑.เดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ๒.ประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐วัน

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลไทรยาวาส.....

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส (๓ เดือน)

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม – ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม-ธันวาคม)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม-มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน-มิถุนายน)

(๔) ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม-กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๓ ปี

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๓ ปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๐		ปีที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑		ปีที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๒		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะและโครงสร้างพื้นฐาน	๒๙	๔๗,๗๗๕,๐๐๐	๕๑	๙๓,๘๘๑,๐๐๐	๘	๒,๗๐๐,๐๐๐	๘๘	๑๔๔,๓๕๖,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๒๓	๙,๖๙๐,๐๐๐	๒๑	๖,๔๑๐,๐๐๐	๒๐	๕,๙๓๐,๐๐๐	๖๔	๒๒,๐๓๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการสาธารณสุข	๑๘	๓,๘๒๕,๐๐๐	๓๒	๑,๘๑๐,๐๐๐	๓๑	๑,๘๖๐,๐๐๐	๘๑	๗,๔๙๕,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจให้ยั่งยืน	๗	๓๓๐,๐๐๐	๑๑	๕๖๐,๐๐๐	๑๑	๕๖๐,๐๐๐	๒๙	๑,๔๕๐,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๖	๕๔๐,๐๐๐	๑๔	๑,๑๖๐,๐๐๐	๑๑	๘๖๐,๐๐๐	๓๑	๒,๕๖๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๒๕	๗,๙๐๐,๐๐๐	๒๕	๒๐,๗๑๐,๐๐๐	๒๑	๒,๒๑๐,๐๐๐	๗๑	๓๐,๘๒๐,๐๐๐
รวม	๑๐๘	๗๐,๐๖๐,๐๐๐	๑๕๔	๑๒๔,๕๓๑,๐๐๐	๑๐๒	๑๔,๑๒๐,๐๐๐	๓๖๔	๒๐๘,๗๑๑,๐๐๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	โครงการที่เสร็จ		โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		โครงการที่มีการยกเลิก		โครงการที่มีการเพิ่มเติม		โครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะและโครงสร้างพื้นฐาน	๐.๐	๐.๐๐	๕.๐	๒๗.๗๘	๒๔.๐	๓๕.๘๒	๐	๐	๐	๐	๒๙.๐	๒๖.๘๕
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๑.๐	๗.๖๙	๔.๐	๒๒.๒๒	๑๘.๐	๒๖.๘๗	๐	๐	๐	๐	๒๓.๐	๒๑.๓๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการสาธารณสุข	๗.๐	๕๓.๘๕	๒.๐	๑๑.๑๑	๙.๐	๑๓.๔๓	๐	๐	๐	๐	๑๘.๐	๑๖.๖๗
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจให้ยั่งยืน	๐.๐	๐.๐๐	๑.๐	๕.๕๖	๖.๐	๘.๙๖	๐	๐	๐	๐	๗.๐	๖.๔๘
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๑.๐	๗.๖๙	๑.๐	๕.๕๖	๔.๐	๕.๙๗	๐	๐	๐	๐	๖.๐	๕.๕๖
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๔.๐	๓๐.๗๗	๕.๐	๒๗.๗๘	๑๖.๐	๒๓.๘๘	๐	๐	๐	๐	๒๕.๐	๒๓.๑๕
รวม	๑๓.๐	๑๒.๐๔	๑๘.๐	๑๖.๖๗	๖๗.๐	๖๒.๐๔	๐	๐	๐	๐	๑๐๘.๐	

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		งบหน่วยงานอื่น		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริการสาธารณะ และโครงสร้างพื้นฐาน	๑,๐๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๙.๙๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๙.๙๗
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๑,๓๒๒,๙๕๐.๐๐	๓๘.๗๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๒๒,๙๕๐.๐๐	๓๘.๗๒
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการ สาธารณสุข	๓๖๕,๗๗๔.๘๘	๑๐.๗๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๕,๗๗๔.๘๘	๑๐.๗๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจให้ยั่งยืน	๙,๔๖๕.๐๐	๐.๒๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๔๖๕.๐๐	๐.๒๘
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสิ่งแวดล้อมและการ ท่องเที่ยว	๒๑๖,๔๖๕.๐๐	๖.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๖,๔๖๕.๐๐	๖.๓๓
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการที่ดี	๔๗๘,๔๐๖.๕๙	๑๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗๘,๔๐๖.๕๙	๑๔.๐๐
รวม	๓,๔๑๗,๐๖๑.๔๗		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๔๑๗,๐๖๑.๔๗	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๐

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ได้รับ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไป
ไม่มีโครงการ ดำเนิน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปี ละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลไทยवास.....
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน....๒๔..เมษายน..๒๕๖๐.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี ๒๕๖๐

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๓ ปี

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะและโครงสร้างพื้นฐาน	๒๙	๒
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๒๓	๔
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการสาธารณสุข	๑๘	๙
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจให้ยั่งยืน	๗	๑
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๖	๒
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๒๕	๖
รวม	๑๐๘	๒๔

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
(คิดเป็นร้อยละ)

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๕.๐๐	๓๓.๐๐	๑๒.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖๗.๐๐	๑๘.๐๐	๑๕.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕๔.๐๐	๒๔.๐๐	๒๒.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๕๗.๐๐	๒๑.๐๐	๒๒.๐๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๑.๐๐	๒๓.๐๐	๒๖.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๔.๐๐	๒๐.๐๐	๑๖.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๕๘.๐๐	๒๗.๐๐	๑๕.๐๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๖.๐๐	๒๓.๐๐	๒๑.๐๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๒.๐๐	๒๖.๐๐	๒๒.๐๐

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อปท. ในแต่ละยุทธศาสตร์

ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะและโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๓๓.๐๐	๕๕.๐๐	๑๒.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๑๘.๐๐	๖๗.๐๐	๑๕.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๒๔.๐๐	๕๔.๐๐	๒๒.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๒๑.๐๐	๕๗.๐๐	๒๒.๐๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๓.๐๐	๕๑.๐๐	๒๖.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๐.๐๐	๖๔.๐๐	๑๖.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๗.๐๐	๕๘.๐๐	๑๕.๐๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๓.๐๐	๕๖.๐๐	๒๑.๐๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๖.๐๐	๕๒.๐๐	๒๒.๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔๖.๐๐	๓๒.๐๐	๒๒.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๑๘.๐๐	๖๗.๐๐	๑๕.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๒๑.๐๐	๕๖.๐๐	๒๓.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๑๔.๐๐	๔๔.๐๐	๔๒.๐๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๓.๐๐	๕๑.๐๐	๒๖.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๐.๐๐	๖๖.๐๐	๑๔.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๕๘.๐๐	๒๗.๐๐	๑๕.๐๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๖.๐๐	๒๓.๐๐	๒๑.๐๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๒.๐๐	๒๖.๐๐	๒๒.๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และการสาธารณสุข

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๓๒.๐๐	๔๖.๐๐	๒๒.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖๗.๐๐	๒๒.๐๐	๑๑.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๒๑.๐๐	๕๖.๐๐	๒๓.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๑๔.๐๐	๓๘.๐๐	๔๘.๐๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๓.๐๐	๕๑.๐๐	๒๖.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๐.๐๐	๖๖.๐๐	๑๔.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๒.๐๐	๒๗.๐๐	๕๑.๐๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๖.๐๐	๒๓.๐๐	๒๑.๐๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๖.๐๐	๒๖.๐๐	๒๘.๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจให้ยั่งยืน

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔๖.๐๐	๓๒.๐๐	๒๒.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๒๒.๐๐	๖๗.๐๐	๑๑.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕๖.๐๐	๒๑.๐๐	๒๓.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓๘.๐๐	๑๔.๐๐	๔๘.๐๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๑.๐๐	๒๓.๐๐	๒๖.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๖.๐๐	๒๐.๐๐	๑๔.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๗.๐๐	๒๒.๐๐	๕๑.๐๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๓.๐๐	๕๖.๐๐	๒๑.๐๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๖.๐๐	๔๖.๐๐	๒๘.๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔๖.๐๐	๒๘.๐๐	๒๖.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๒๒.๐๐	๖๗.๐๐	๑๑.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๕๖.๐๐	๒๑.๐๐	๒๓.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๔๑.๐๐	๒๓.๐๐	๓๖.๐๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๑.๐๐	๒๓.๐๐	๒๖.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕๑.๐๐	๒๘.๐๐	๒๑.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๗.๐๐	๒๒.๐๐	๕๑.๐๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๘.๐๐	๔๖.๐๐	๒๖.๐๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๖.๐๐	๔๖.๐๐	๒๘.๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๒๘.๐๐	๔๖.๐๐	๒๖.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖๗.๐๐	๒๒.๐๐	๑๑.๐๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๒๑.๐๐	๕๖.๐๐	๒๓.๐๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๒๓.๐๐	๔๑.๐๐	๓๖.๐๐
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๓.๐๐	๕๑.๐๐	๒๖.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๘.๐๐	๕๑.๐๐	๒๑.๐๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๒.๐๐	๒๗.๐๐	๕๑.๐๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๔๖.๐๐	๒๘.๐๐	๒๖.๐๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๖.๐๐	๒๖.๐๐	๒๘.๐๐

ส่วนที่ ๔ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการประชาคม ยังมีน้อยไม่สามารถสะท้อนปัญหา ความต้องการของคนส่วนใหญ่ได้
๒. ผู้เข้าร่วมประชาคมยังไม่เข้าใจในการเสนอโครงการ/กิจกรรม ที่จะนำมาบรรจุในแผนพัฒนาสามปียังมีการเสนอโครงการที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนเท่าที่ควร ทำให้โครงการที่ถูกเสนอมามีจำนวนมากกว่างบประมาณในการดำเนินการ
๓. งบประมาณในการบริหารและพัฒนา มีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอกับการพัฒนาและทันต่อความต้องการของประชาชน จึงทำให้ประชาชนรู้สึกว่าการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างล่าช้า
๔. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารยังไม่ทั่วถึง ประชาชนไม่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร นอกจากผู้ที่เกี่ยวข้องที่ไปประชุม ซึ่งก็ไม่นำข้อมูลมาแจ้งให้ประชาชนได้ทราบ

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบล ควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของคนในท้องถิ่นเพื่อสร้างเข้มแข็งให้กับท้องถิ่น
๒. ควรจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรักษาสาธารณสุขสมบัติ และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบัญญัติ เพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๓. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบก่อนและหลัง จัดทำโครงการกิจกรรมให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้าน

๔. ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการเข้ามามีส่วนร่วมและเสนอปัญหา ความต้องการ อย่างแท้จริงของหมู่บ้านในการจัดนำปัญหาและความต้องการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี

๕. สร้างความเข้าใจให้กับผู้ร่วมประชาคม ถึงการเสนอโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับ งบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับการจัดสรร เพราะการเสนอโครงการ/กิจกรรม ที่มากเกินไป ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะดำเนินการจะทำให้การบริหารนั้นเกิดความล้มเหลวในการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนั่นเอง

คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินโครงการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อท้องถิ่นอย่าง แท้จริงอยู่ที่การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและการร่วมมือกันของทุกภาคส่วน ในการร่วมกันคิด ร่วมกันทำร่วมกันทำ ร่วมกันรับผิดชอบ โดยองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมดังกล่าว และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการควรให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและความเจริญก้าวหน้าของท้องถิ่นโดยการ พัฒนาที่เกิดขึ้น จะเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

ส่วนที่ ๓

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

๓.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลโครงการ เป็นหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีองค์กรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการพัฒนา โดยองค์การบริหารส่วนตำบลออกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส ที่ ๗๓๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ วรรค ๖ ข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนจำนวนสองคน

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี อาจได้รับการคัดเลือกได้อีก

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ เพื่อองค์การบริหารส่วนตำบลในการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

(๑) นายทองเจือ สุขประเสริฐ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
(๒) นางนันทรัตน์ อูยเนย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
(๓) นายสะพรั่ง สุขชัยศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
(๔) นายสุพจน์ ศุภราช	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๕) นายสมเจต สุภราช	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๖) พ.อ.อ.ลาภิศ ศิลปเจริญ	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
(๗) นายมนต์ชัย พัดเกร็ด	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
(๘) นายณรรวุฒิ ฤทธิพันธ์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๙) นางวลัยภรณ์ เอี้ยวตระกูล	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
(๑๐) นายสุรศักดิ์ ปลาบู่ทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๑) นายโกวิท ปานราตรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

๓.๑.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางและวิธีการในการจัดการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี ทั้งนี้โดยปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๑.๒ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อช่วยปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นายช่างโยธา | คณะทำงาน |
| ๓. นักวิชาการการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน/เลขานุการ |

๓.๑.๓ อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน

มีหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส ดังนี้

๑. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลตลอดจนกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะทำงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. นายช่างโยธา รับผิดชอบการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-Plan เกี่ยวกับข้อมูลระบุพิภพโครงการ และรายงาน GIS และงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๓. นักวิชาการการเงินและบัญชี รับผิดชอบการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-Plan เกี่ยวกับการลงนามสัญญาโครงการ การเบิกจ่ายเงิน สถานการณ์ดำเนินการ รายรับ และรายจ่าย และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รับผิดชอบการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-Plan เกี่ยวกับข้อมูลวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และการวางแผน การเปลี่ยนแปลงแผน ขออนุมัติงบประมาณ นโยบายเร่งด่วน (ยาเสพติด) ดูแลระบบในภาพรวม รวมถึงทำหน้าที่ประสานงานให้ผู้รับผิดชอบแต่ละด้านนำเข้าสู่ข้อมูลด้านอื่นๆ ลงในข้อมูลระบบ e-Plan ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการดำเนินงานด้านงานธุรการ การจัดประชุมคณะกรรมการฯ จัดบันทึกรายงานการประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ การติดตามและประเมินผล เป็นวิธีการหนึ่งของกระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาซึ่งจะเป็นสิ่งที่เชื่อมโยงให้แผนพัฒนาบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ทั้งนี้ เนื่องจากการติดตามและประเมินผลนั้น จะช่วยให้การกำหนดวัตถุประสงค์และมาตรฐานของการดำเนินงานมีความชัดเจน ช่วยให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่า ช่วยให้การพัฒนาบรรลุวัตถุประสงค์ และที่สำคัญสามารถช่วยในการไขแก้ปัญหอันเกิดจากผลกระทบ ซึ่งจะทำให้เกิดความเสียหายลดน้อยลง

ดังนั้น การติดตามและประเมินผล จึงเป็นขั้นตอนสุดท้ายที่ชี้ให้เห็นว่าแผนพัฒนา มีความสัมฤทธิ์ผลเพียงใด ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

แนวทางและหลักเกณฑ์

ให้ส่วนการบริหารแต่ละส่วนซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบในการติดตาม ประเมินผล โดยทำการประเมินเป็นสามระยะ คือ ก่อนดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการและหลังการ ดำเนินโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้โครงการเกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

สิ่งที่ได้รับการดำเนินการตามโครงการ (ผลผลิต)

ให้ส่วนการบริหารที่รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการตรวจสอบ หลังจากที่ได้ดำเนินการตาม โครงการว่า โครงการที่ได้ดำเนินการไปนั้น สามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ โดยให้ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้นเพื่อทราบ

ประโยชน์ที่ได้รับ (ผลลัพธ์)

ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการตรวจสอบหลังจากที่ได้ดำเนินการตามโครงการว่า โครงการที่ได้ดำเนินการไปนั้นสามารถบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดหรือไม่ และเกิดผลกระทบใด ทั้งในแง่บวกและลบ โดยให้รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

กระบวนการสอบถามความคิดเห็นของประชาชน

ให้จัดให้มีกระบวนการสอบถามความคิดเห็นของประชาชน โดยอาศัยกลไกประชาคมหมู่บ้านและ การออกแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและความต้องการของประชาชนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปพิจารณาทบทวนผลการพัฒนาที่ผ่านมาและวางแผนการพัฒนาในโอกาสต่อไปในอนาคต

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส กำหนด ห่วงเวลาในการติดตามประเมินผลโครงการโดยให้คำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ ทั้งนี้ควรกำหนด ห่วงเวลาในการติดตามประเมินผลอย่างน้อยโครงการละ ๑ ครั้ง และประเมินผลโครงการในภาพรวมอย่าง น้อยปีละหนึ่งครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอต่อสภา อบต. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี

ช่วงเวลาการประเมิน แบ่งได้เป็น ๓ ระยะ คือ

๑. การประเมินผลก่อนเริ่มโครงการ เพื่อพิจารณาตัดสินใจเลือกโครงการที่ดีและเหมาะสมที่สุด ไปดำเนินการอาจเป็นการศึกษาถึงความเป็นไปได้ของแนวทาง วิธีการปฏิบัติ และแนวทางเลือกต่างๆ การ ประเมินค่าของผลการลงทุน และประโยชน์ที่ได้รับการประเมินผลกระทบที่มีต่อระบบเศรษฐกิจและสังคม

๒. การประเมินระหว่างการทำงาน เป็นการประเมินผลในช่วงหนึ่งระหว่างดำเนินโครงการ ตามความเหมาะสม ในลักษณะนี้จะช่วยให้ทราบถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานเมื่อเปรียบเทียบกับ เป้าหมาย หากมีความล่าช้าจะมีสาเหตุมาจากอะไร สมควรแก้ไขอย่างไร

๓. การประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ เป็นการประเมินผลเมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อหา ข้อสรุปการดำเนินงานตามโครงการได้ผลประการใดค้ำกับผลการลงทุนหรือไม่ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อย่างไร และเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

เกณฑ์การพิจารณาในการประเมินผลโครงการ

เพื่อประโยชน์ที่จะให้ได้ผลการประเมินที่สมเหตุสมผลและมองเห็นสภาพของโครงการได้อย่าง ชัดเจน ซึ่งเป็นผลต่อการตัดสินใจว่าควรปรับปรุงวิธีการ หรือทิศทางในการดำเนินงานอย่างไรถึงจะบรรลุตาม เป้าหมาย หรือว่าควรจะมีโครงการอื่นใดเพิ่มเติมขึ้นมาอีกเพื่อช่วยสนับสนุนแก้ปัญหาอันเนื่องมาจากโครงการ นั้น

การรายงานผล

ผู้ติดตามประเมินผลจะต้องทำรายงานผลการติดตามประเมินผลให้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาทราบ ประโยชน์ของการประเมินผลสรุปได้ดังนี้

๑. เพื่อจัดข้อผิดพลาดทั้งหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของเวลา และค่าใช้จ่ายก่อนที่จะมีการดำเนินโครงการทำให้การวางแผนและการปฏิบัติมีความสอดคล้องกัน

๒. ในระหว่างมีการปฏิบัติงาน ถ้าเกิดข้อผิดพลาดไม่สอดคล้องกันระหว่างแผนการปฏิบัติจะสามารถปรับปรุงการปฏิบัติให้สอดคล้องกัน โดยไม่เสียเวลาให้เริ่มต้นกันใหม่

๓. เมื่อประเมินผลหลังจากทำโครงการยังได้ทราบความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ผลกระทบและข้อบกพร่องของโครงการเพื่อจะได้นำมาปรับปรุงแก้ไข

๔. เพื่อประโยชน์ในการวางแผนในโครงการต่อเนื่อง

๕. ช่วยให้สามารถจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดและใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ห้วงเวลาการติดตาม และประเมินผลการดำเนินการโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติในแผนพัฒนาสามปี แบ่งเป็น ๔ ไตรมาส ดังนี้

ระยะเวลาดำเนินการ												
ครั้งที่	ปีปัจจุบัน			ปีถัดไป								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	←	→										
๒				←	→							
๓							←	→				
๔										←	→	

๓.๓ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

๓.๓.๑ วิธีการติดตามและประเมินผล

แนวทางการดำเนินงานได้กำหนดประเด็นการประเมินผลไว้ ๒ ประเด็น คือ

(๑) ประเด็นการประเมินผล การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

ตัวชี้วัด KPIs

- ร้อยละของจำนวนแผนงาน/โครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติจริง

เป้าหมาย

- ร้อยละ ๖๐

วิธีการประเมินผล

- ตรวจสอบจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๒) ประเด็นการประเมินผล ความพึงพอใจของประชาชน

ตัวชี้วัด KPIs

- ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่แสดงความพึงพอใจ

เป้าหมาย

- ร้อยละ ๗๐

วิธีการประเมินผล

- สัมภาษณ์ข้อมูลโดยตอบแบบสอบถามความคิดเห็น

- ตรวจสอบจากแบบสัมภาษณ์แบบสอบถามความคิดเห็นของประชาชน

๓.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

(๑) การติดตามผล (Monitoring) เป็นการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เพื่อให้ทราบว่ามีการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลถึงระยะใดแล้ว ซึ่งจะพิจารณาเป็นรายยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา โดยใช้เครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินการ เช่น Gant Chart และจะกำหนดช่วงเวลาในการติดตามผลทุก ๖ เดือน

(๒) ประเมินผล (Evaluation) เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จว่ามีการดำเนินกิจกรรมโครงการอยู่ภายใต้ระยะเวลา และงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และได้ผลเป็นอย่างไร เพื่อวัดความสัมฤทธิ์ผลของโครงการ โดยพิจารณาตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) จากเป้าหมาย (Targets) ของโครงการ

เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนา โดยการกำหนดรูปแบบที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผลเพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรมตามโครงการอยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่และผลของการดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้หรือไม่ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ข้าวต้มใช้แบบรายงาน ๓ แบบตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเป็นแนวทางไว้ คือ

๑. แบบประเมินผลแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน

แบบที่ ๑ การประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. แบบติดตามแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน

แบบที่ ๒ แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แบบประเมินผลแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน ๓ แบบ คือ

๓.๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

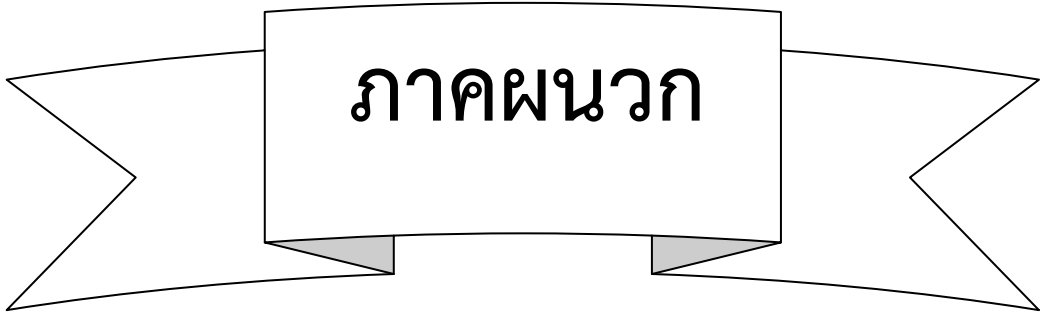
๓.๒ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กร อปท.ในภาพรวม

๓.๓ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กร อปท. ในแต่ละ

ยุทธศาสตร์

ตารางที่ ๑ การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ

ระบบติดตาม			ระบบประเมินผล		
ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา
อบต.	๑. ใช้แบบรายงานที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานของ อบต. รายไตรมาส (๓ เดือน) ๒. ส่งรายงานให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	ทุกๆ ๓ เดือน	อบต.	๑. ใช้แบบรายงานที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของ อบต. ๒. ส่งรายงานให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	เมื่อ อบต. ประกาศใช้แผน
				๑. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๒. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๒ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. ในภาพรวม ๓. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๓ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. ในแต่ละยุทธศาสตร์ ๔. ส่งรายงานให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	ทุกๆ ๑ ปี (ภายใน ธันวาคม)
คณะติดตามฯ	๑. ตรวจสอบรายงาน ๒. วิเคราะห์รายงานตามแบบ ๓. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	๑๕ วัน นับตั้งแต่รับรายงาน	คณะติดตามฯ	๑. ตรวจสอบรายงาน ๒. วิเคราะห์รายงานตามแบบ ๓. เสนอผู้บริหารทราบ	๑๕ วัน นับตั้งแต่รับรายงาน
			ผู้บริหาร	๑. เสนอสภาเพื่อทราบ ๒. ประกาศให้ประชาชนทราบ	๑. ภายใน ธันวาคม ๒. ประกาศ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน



ภาคผนวก



แบบสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

คำชี้แจง เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวมซึ่งกำหนดให้มีการเก็บข้อมูล ปีละ ๑ ครั้ง หลังสิ้นสุดปีงบประมาณ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เป็นข้อมูลของท่านเองตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๑. ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
๒. อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ☐ ๒๐ - ๓๐ ปี ☐ ๓๑ - ๔๐ ปี
☐ ๔๑ - ๕๐ ปี ☐ ๕๑ - ๖๐ ปี ☐ มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า ☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี ☐ อื่นๆ.....
๔. อาชีพหลัก ☐ รับราชการ ☐ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ☐ ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว
☐ รับจ้าง ☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ เกษตรกร
☐ อื่นๆ (ระบุ)

ส่วนที่ ๒. ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส

ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านต้องการเพื่อประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส ตามแผนพัฒนาสามปี

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

ส่วนที่ ๓. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลไทยาวาส

.....

.....

.....

อบต.ไทยาวาส ขอขอบพระคุณในความร่วมมือตอบแบบสำรวจฯ

